

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Kütüphane Apt. No:7
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : Telefon: 0332 221 17 00 Fax: 0332 221 17 57
E-posta adresi : yatirimci.iliskileri@betaziraat.com
Tarih : 10 Ekim 2022
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde ver alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, komıyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

BETA ZİRAAT VE TİCARET A.Ş.

01.01.2022 - 30.06.2022 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU

FAALİYET RAPORU



SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 10 . 10 . 2022 / 28**

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

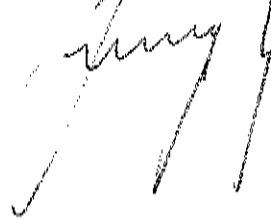
Bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Ferudun YILMAZ
Denetim Komitesi Üyesi



Ali Fuat YILMAZ
Denetim Komitesi Başkanı





Building a better
working world

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
Tic. Sic. No: 274944, Şişli, İstanbul
Etiler, Beşiktaş, İstanbul

Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
Tic. Sic. No: 274944, Şişli, İstanbul
Etiler, Beşiktaş, İstanbul
Tic. Sic. No: 274944, Şişli, İstanbul

ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na:

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının incelemesini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem faaliyet raporu, Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 10 Ekim 2022 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Yaptığımız sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Ara dönem finansal bilgilere ilişkin sınırlı denetim, başta finans ve muhasebe konularından sorumlu kişiler olmak üzere ilgili kişilerin sorgulanması ve analitik prosedürler ile diğer sınırlı denetim prosedürlerinin uygulanmasından oluşur. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirtenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

Diğer Husus

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarının bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2021 tarihinde sona eren altı aylık ara hesap dönemine ait özet finansal bilgilerinin sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup, 28 Nisan 2022 tarihli bağımsız denetçi raporunda ve 7 Ekim 2021 tarihli sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve olumlu sonuç bildirilmiştir.

İncelemelerimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığı kanaatine varmamıza sebep olacak herhangi bir husus dikkatimizi çekmemiştir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited



Mehmet Çar Altınış, SMMM
Sorumlu Denetçi

10 Ekim 2022
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER	2
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR	5
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	5
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER	6
5	FİNANSAL DURUM	7
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	8
7	DİĞER HUSUSLAR	9



1 GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2022 - 30.06.2022 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

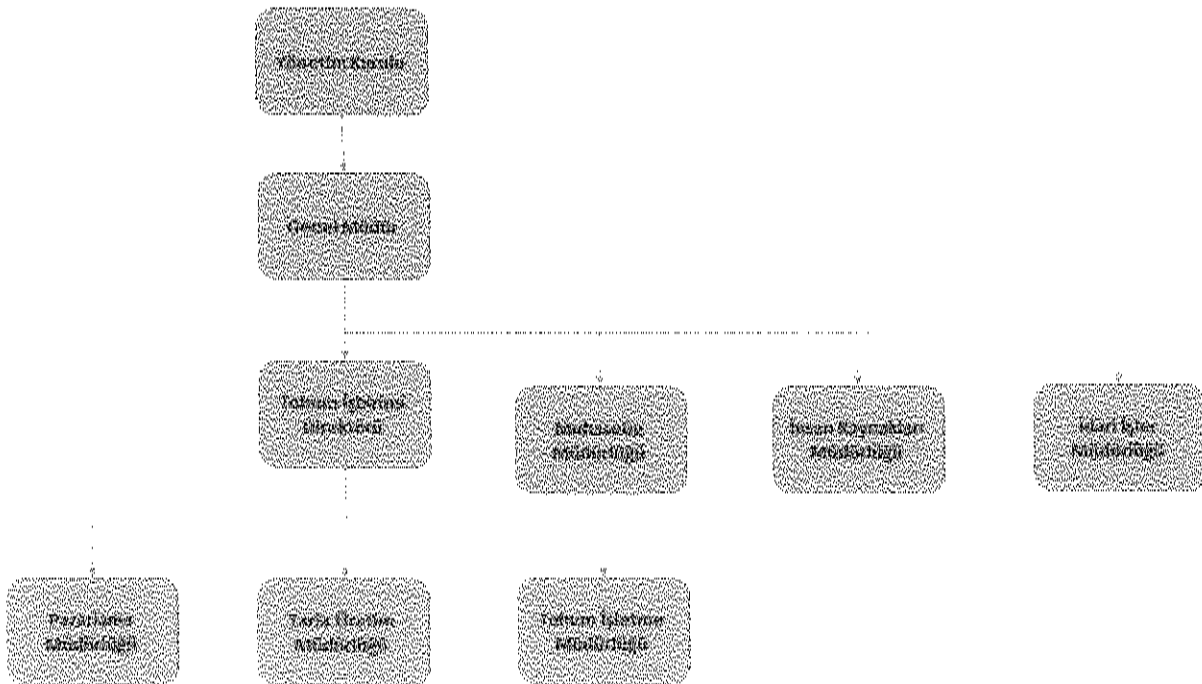
1.2 Şirketin Ticari Unvanı Ticaret Sicil Numarası Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

Ticaret Unvanı	: BETA ZİRAAT VE TİCARET A.Ş.
Ticaret Sicil Memurluğu	: Konya Ticaret Sicil Md.
Ticaret Sicil Numarası	: 39556
Merkez Adresi	: Melikşah Mah. Beyşehir Cad. No:7/A Meram / Konya
Altınekin Şubesi	: Konya Ankara Yolu 50.Km Altınekin Kavşağı Altınekin/Konya
Amasya Suluova Şubesi	: Yeni Mahallesi Atatürk Bulvarı No:89/Z01 Suluova Amasya
Bursa Yenişehir Şubesi	: Koyunhisar Köyü Yenişehir/Bursa
Telefon	: 0 (332) 221 17 00
Fax No	: 0 (332) 221 17 57
Kurumsal İnternet Sitesi	: www.betaziraat.com
E-posta adresi	: betaziraat@betaziraat.com

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



[Handwritten signature]

1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 75.000.000 Türk Lirası'dır.

Pay Sahibi	Pay Oranı	Pay Tutarı
Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş.	57.56%	43.167.116.70
S.S.Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	14.80%	11.100.747.03
Amasya Şeker Fabrikası A.Ş.	8.93%	6.699.434.16
Kayseri Şeker Fabrikası A.Ş.	8.93%	6.696.914.61
S.S.Kayseri Pancar Ekicileri Kooperatifi	4.00%	3.000.000.00
27 Tüzel Kişi (Bireysel Pay Oranları < % 1)	5.61%	4.208.182.62
363 Gerçek Kişi	0.17%	127.604.92
Genel Toplam	100.00%	75.000.000.00

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz bulunmamaktadır.

1.5 Yönetim Organi. Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

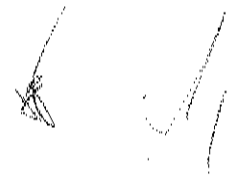
1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri 12.01.2022 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıllığına seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	İcracı olup olmadığı	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi	Açıklama
Taner TAŞPINAR	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	24.06.2011	16.01.2022	Görevi Sona Erdi
Mehmet ÜNLÜ	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcracı	06.07.2022	16.01.2022	Görevi Sona Erdi
Bekir KAĞNICIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı	25.10.2013	16.01.2022	Görevi Sona Erdi
Mehmet ELMALI	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	18.10.2016	16.01.2022	Görevi Sona Erdi
Ali KÜÇÜKHARMANCI	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2020	16.01.2022	Görevi Sona Erdi
Ahmet ÖZER	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	16.01.2022		Devam Ediyor
Orhan KOÇAKER	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcracı	16.01.2022		Devam Ediyor
Yavuz Han KALE	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2022		Devam Ediyor
Ali CEYLAN	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı	16.01.2022		Devam Ediyor
Cemal BABAOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2022		Devam Ediyor
Ali Fuat YILMAZ	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2020		Devam Ediyor
Ferudun YILMAZ	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2020		Devam Ediyor

01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde Yönetim Kurulu 12 defa toplanmış olup toplantılar üyelerin ortalama %100 ünün katılımıyla gerçekleşmiş, 21 adet karar alınmıştır. Kararlar katılanların oy birliği ile alınmıştır.



1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarı ile Denetimden Sorumlu Komite 3 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ali Fuat Yılmaz	Başkan
Ferudun Yılmaz	Üye

1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ferudun YILMAZ	Başkan
Yavuz Han KALE	Üye

Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi Mehmet ELMALI 13.01.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Riskin Erken Saptanması Komite Üyeliğine Yavuz Han KALE atanmıştır. Atama kararı 18.01.2022 tarihinde ilan edilmiştir

1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Kurumsal Yönetim Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ali Fuat YILMAZ	Başkan
Yavuz Han KALE	Üye
Tahir Deniz ETGÜER	Üye

Kurumsal Yönetim Komite Üyesi Mehmet ELMALI 13.01.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Kurumsal Yönetim Komite Üyeliğine Yavuz Han KALE atanmıştır. Atama kararı 18.01.2022 tarihinde ilan edilmiştir

1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yönetim Kurulumuz 07.07.2019 tarih 2019/9 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiş ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olarak Tahir Deniz ETGÜER atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Tahir Deniz ETGÜER	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibarıyla Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri ve görevleri:

Adı Soyadı	Görevi
Ahmet ÖZER	Genel Müdür

1.5.6 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı 120'tür. (31 Aralık 2021: 124).

1.5.7 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2022-30.06.2022 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, Bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK' nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK' nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre Yönetim Kurulu Üyeleri, 01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemin de esas sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeleri için performansa dayalı bir ödüllendirme mekanizması bulunmamakla birlikte 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 3. nolu dipnotunda yer almaktadır.

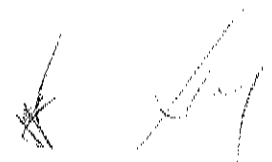
3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerimiz Tübitak Destekli İslah Projeleri 4 Ar-ge programı ile devam etmektedir. Bunlar sırasıyla Mısır İslah Projesi, Ayçiçek İslah Projesi, Kavun ve Kabak İslah Projesi ve Buğday İslah Projeleridir. Tübitak Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı 1501 Tagem Ar-ge destek programında devam eden Hibrit Mısır Tohumluğu projesi kapsamında ıslah edilen BT8376 isimli çeşidimiz tescil edilmiş, üretimi gerçekleştirilmiş satışa sunulmuş ve yeni mısır çeşitlerinin geliştirilmesi için Ar-ge projesi devam etmektedir.

TÜBİTAK tarafından desteklenen "Moleküler ve Klasik İslah Yöntemleri İle Altınbaş ve Hasanbey Tipi Hibrit Kavun Çeşit İslahı" Başlıklı ve "3190164" numaralı projemiz Çumra Şeker Fabrikası Kampüsü içerisinde bulunan seralar da devam etmekte proje kapsamında 25 çeşit adayında tohum çoğaltma işlemi gerçekleştirilmiştir. Laboratuvar çalışmalarında ise TÜBİTAK destekli kavun ve mısır projelerine ait ıslah materyallerinde Fusarium a dayanıklılık gösteren genotiplerin seçilimi yapılmıştır.

Ekmeklik buğday ıslah bahçesinde bulunan çeşitler, F1,F2 ve F3 kademesinde bulunan materyallerin kış gözlemleri alınmıştır. Stok materyallerin, F1, F2 ve F3 kademesinde seçilen başakların harmanlaması tamamlanmıştır.

Konya Çumra da bulunan seraya 2021 yılında ön verim denemelerinden seçilen hibritlerin ana ve baba hatları ekilmiş, kendileme yapılmış ve çoğaltılmış ayrıca 2021 yılında ön verim denemelerinde seçilen hibritler serada melezlenerek tescile esas verim denemelerinde denenmek için Konya Çumra, Ilgın, Tekirdağ Muratlı, Edirne Hıdırağa olmak üzere dört lokasyona ekilmiştir. Önümüzdeki yıl ön verim denemelerinde denenecek hibritlerde oluşturulmuştur.



Tescile esas verim denemeleri için Konya Çumra, Konya Ilgın, Tekirdağ Muratlı ve Edirne Hıdırağa lokasyonlarına ekilen çeşit adaylarının fenotip ve çiçeklenme gözlemleri alınmıştır. Devam eden tüm projeler kapsamında ileriki yıllarda elde edilen yerli ve milli tohumluk çeşitlerimiz ülke ekonomisi ve üreticilerimizin hizmetine kazandırılacaktır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirket'in Faaliyet Konusu Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu sektör İçerisindeki Yeri

Şirketimiz ana faaliyet konusu olan Şeker Pancarı Tohumluğunda ülkemizin en önemli kuruluşlarından birisidir. Diğer ürün gruplarımız Hububat, Mısır, Yemlik Tohumlar ve Sebze Tohumların da hem üretim ve işleme hem de Ar-Ge çalışmalarıyla sektör içinde önde gelen kuruluşlardır.

01.01.2022-30.06.2022 faaliyet döneminde şirketimiz ürün gruplarına göre yurdumuzun çeşitli illerinde bulunan mülkiyeti şirketimize ait olan veya kiralanan araziler üzerinde gerçekleştirdiği zirai üretim faaliyetleri ile ziraat mühendislerinden kurulmuş kalifiye üretim kadromuz kontrolünde sözleşmeli yetiştiriciler vasıtasıyla gerçekleştirilmiştir. 2022 Haziran ayı itibarıyla başlayan hasat sezonumuzda sözleşmeli üreticilerimiz vasıtasıyla yetiştirdiğimiz ürünler sırası ile Hububat, Sebze Tohumlukları, Yem Bitkisi Tohumlukları, Mısır Tohumluğu ve Şeker Pancarı Tohumluklarının alımı gerçekleşmiş fabrikalarımızda işlenip paketlenildikten sonra ülke çiftçisinin hizmetine sunulacaktır.

4.1. Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirketimiz 30.06.2022 tarihi itibarıyla 3 ayrı iş biriminde üretim faaliyetlerini sürdürmekte olup. Amasya ve Bursa iş biriminde saha üretimi ve ön temizleme işlemleri yapılmakta Altınekin iş biriminde ise tohum işleme ve satış faaliyetleri yürütülmektedir. İlgili dönemde toplamda 4000 dekar Şeker Pancarı Tohumluğu, 7000 dekar hububat tohumluğu, 600 dekar Mısır Tohumluğu, 3500 dekar alanda Sebze Tohumlukları tarla üretimleri sözleşmeli üreticilerimiz aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Temmuz ayında hububat hasadı ile başlayacak olan hasat ve üretim sezonu, Ağustos ayında Pancar Tohumluğu, Eylül ayında sebze tohumlukları, Ekim ve Kasım aylarında Mısır tohumluğu hasadı ile son bulacak, bayi ve üreticilerimizin hizmetine sunulacaktır.

4.2 Şirket Gelirleri

Şirketin sürdürülen faaliyetlerinden elde ettiği hasılat toplamı 30.06.2021 itibarıyla 74.364.332,00 Türk Lirası olarak gerçekleşmiş 01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde %17,79 azalarak 61.129.892,00 Türk Lirası olarak gerçekleşmiştir.

4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Şirketin dolaylı veya doğrudan iştiraki aşağıda belirtilmiştir.

İsim	2022 Pay oranı (%)	2021 Pay oranı (%)
Altınekin Yağ Sanayi A.Ş.	46.19	46.19

4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler. Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı

Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararları' nı yerine getirmiştir. Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin 01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde gerçekleştirdiği yatırımlar 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 10 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirketimiz Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirket aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 12 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde 12.01.2022 tarihinde Olağanüstü Genel Kurul yapılmış ve sonuç kısımları kamuya açıklanmıştır.

4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde bağış yapmamıştır.

4.13 Şirketler 'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler. Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle hakim şirkete bağlı bir şirketle hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi. Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

01.01.2022-30.06.2022 döneminde toplam gelirler 01.01.2021-30.06.2021 dönemine göre %17.79 azalış göstermiştir. Planlanan hedeflerden önemli ölçüde sapma yoktur.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Şirket'in 01.01.2021-30.06.2021 hesap dönemleri ve 01.01.2022-30.06.2022 tarih itibarıyla finansal durum tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir:

Temel Gösterge ve Oranlar		
Özet Finansal Durum Tablosu	30 Aralık 2021	30 Haziran 2022
Dönen Varlıklar	143.161.827	130.044.861
Duran Varlıklar	167.137.754	161.992.664
TOPLAM VARLIKLAR	310.299.581	291.967.525
Kısa Vadeli Yükümlülükler	30.328.713	31.215.909
Uzun Vadeli Yükümlülükler	25.713.548	10.516.476
Özkaynaklar	254.257.320	250.235.140
TOPLAM KAYNAKLAR	310.299.581	291.967.525

5.2.2 Özet Kar veya Zarar Tablosu

Şirket'in 01.01.2021-30.06.2021 hesap dönemleri ve 01.01.2022-30.06.2022 itibariyle kar veya zarar tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir.

Özet Kar veya Zarar Tablosu	30 Haziran 2021	30 Haziran 2022
Net Satışlar	74.364.332	61.129.892
Brüt Kar	32.648.140	3.550.558
Esas Faaliyet Karı	16.111.984	-11.387.764
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı	18.565.050	-17.478.904
Net Dönem Karı	13.728.891	-14.392.701

5.2.3 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirketimizin öz sermaye durumuna ilişkin bilgiler 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 2. nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketimizin sermaye durumuna ve işletme sürekliliğine ilişkin bilgiler 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 2. nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Şirket'in finansal yapısının iyileştirilmesi için tahsilat sürelerinin iyileştirilmesi ve daha etkin nakit yönetimi sağlanması için çalışma ve kontroller devam etmektedir.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirketimiz kar dağıtım politikası 16.01.2020 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak sürdürülebilir büyüme karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

5.7 Sermaye Piyasası Araçları

01.01.2022- 30.06.2022 hesap dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 3 No'lu dipnotundan yer almaktadır.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim

Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketimizin maruz kaldığı risklere ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 21 No'lu dipnotunda yer almaktadır.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Şirketimizin raporlama döneminden sonraki olaylarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemine ait finansal tabloların 22. nolu dipnotunda yer almaktadır.

7.2 Topluluğa Dâhil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hâkim ortağımız Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. olup; Şirketimiz 'in hâkim ortağının sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirket'in toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibarıyla Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

Pancar Tohumluğu yurt dışı tedarikçimiz Sesvanderhave N.V./S.A ile sona eren lisans ve işbirliği sözleşmesi yenilenmesi ile mutabakata varılmış ve sözleşme imzalanmıştır. 08.02.2022 tarihli Özel Durum Açıklaması ile kamuya açıklanmıştır.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Bu kapsamda herhangi bir hizmet alınmamaktadır.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Bu kapsamda herhangi bir iştirak ilişkimiz bulunmamaktadır.

"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemi Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır."

Ali CEYLAN
Yönetim Kurulu Üyesi

Yavuz Han KALE
Yönetim Kurulu Üyesi

Orhan KOÇAKER
Yönetim Kurulu Başkan
Vekili

Ahmet ÖZER
Yönetim Kurulu Başkanı

Cemal BABAOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi

Ali Fuat YILMAZ
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ferudun YILMAZ
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	-
Bildirim İçeriği	Türkçe
Pay Sahipleri	

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel Denetçi Talebi Bulunmamaktadır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Menfaat sahiplerinin Genel Kurula katılımı Esas Sözleşmenin 43. Madde düzenlenmiştir.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Menfaat sahiplerince talep olmamıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	57,56%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	01.07.2022 tarihli Genel Kurul Toplantı tutanağının 9.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Şirketine Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi		Türkiye
İlgili Fonlar			
Bildirim İçeriği			
Genel Kurul Toplantıları			

Genel Kurul Tarih	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete ilişkin ek açıklama sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vakıfeden temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili önemli ve olumsuz olan da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetişim tüm soru ve cevaplara sağlanan yanıtın yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantısı tutanağının ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirilme tutanaksınan bir şekilde ortaklık bilgilerine ilişkin imtihan bulunan kişi sayısı (Börseden öğrenilen istisna)	Kur'la yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
12.01.2023	0	72,35%	0%	72,45%	https://www.betasir.com.tr/secim-durum-aciklamasi	-	6	0	https://www.betasir.com.tr/secim-durum-aciklamasi
1.07.2022	0	81,38%	0%	81,38%	https://www.betasir.com.tr/secim-durum-aciklamasi	-	12	0	https://www.betasir.com.tr/secim-durum-aciklamasi

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Kamuyu Aydınlatma Ve Şeffaflık	

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yapım aşamasında.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahipliği bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite; 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi; 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4 Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler bölümünde yer verilmiştir.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	01.01.2022-30.06.2022 döneminde şirket aleyhine kesinleşen dava bulunmamaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	betaziraat@betaziraat.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	01.01.2022-30.06.2022 döneminde yoktur.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu-1	

4. YÖNETİM KURULU-1	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra ediliş edilişmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu 'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.
Yönetim Kurulu Başkanı'nın adı	Ahmet ÖZER
İcra başkanı / Genel Müdürün adı	Ahmet ÖZER
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu Başkanı Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektörün özelliği ve faaliyetlerin etkin şekilde devam etmesi açısından önem arz etmesi sebebiyle, sahip olduğu mesleki tecrübesi göz önünde bulundurularak, aynı zamanda Genel Müdürlük görevini de yürütmesine, dinamik organizasyon yapısına uyumlu olarak, daha etkin karar almasını sağlamak üzere tercih edilmiştir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%)

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi										Türkiye
İlgili Şirketler										
İlgili Fonlar										
Bilgilendirilmiştir										
Yönetim Kurulunun Yapısı										
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyesinin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı			
Ahmet OZER	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.01.2022		-	Hayır (No)	Hayır (No)			
Orhan KOÇAKER	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.01.2022		-	Hayır (No)	Evet (Yes)			
Yavuz Han KALE	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.01.2022		-	Hayır (No)	Hayır (No)			
Ali CEYLAN	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.01.2022		-	Hayır (No)	Hayır (No)			
Cemal BABAOĞLU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.01.2022		-	Hayır (No)	Hayır (No)			
Ali FUAT YILMAZ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	15.01.2020	http://www.betaziraat.com.tr/ornek-durum-acklamaları	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)			
FERİDUN YILMAZ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	15.01.2020	http://www.betaziraat.com.tr/ornek-durum-acklamaları	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)			

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	Türkçe	
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		
4. YÖNETİM KURULU-II		
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli		
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2022- 30.06.2022 dönemi içinde 12 kez toplanmıştır.	
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	100%	
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)	
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.	
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler		
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite; 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi; 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	



Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	Türkçe
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-1		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ali Fuat YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ferudun YILMAZ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ali Fuat YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Tahir Deniz ETGÜER	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Yavuz Han KALE	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Ferudun YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Yavuz Han KALE	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		
4. YÖNETİM KURULU-III		
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II		
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 sayılı bölümünde Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar		
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılmamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.	
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.	

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	-
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu Komiteleri-II	

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	100,00%	33,33%	2	2
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	2	2



Beta Ziraat ve Ticaret A.Ş.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2022

Periyot:1

Özet Bilgi

01.01.2022-30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi						Açıklama
İlgili Fonlar	[]						
		Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.		X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlayıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.			X				Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlayıcı işlem yapmamıştır.
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.		X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.						X	Bu şekilde bir işlem bildirimi söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.		X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlayıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.		X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.						X	Hakimiyet ilişkisi bulunan karşılıklı bir iştirak söz konusu değildir.
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.		X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.				X			Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksi yönde herhangi bir talep gelmemiştir.
1.6. KAR PAYI HAKKI							

1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X						
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X						
1.6.3 - Kar dağıtımına nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X						01.07.2022 tarihli Genel Kurul Toplantı tutanağının 9.maddesinde ayrıntılı olarak yer vermiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kar dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X						
1.7. PAYLARIN DEVRİ							
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X						
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ							
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X					SPKn ve ilgili mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.						X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X				Sadece Türkçe hazırlanmıştır.
2.2. FAALİYET RAPORU							
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X						
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X						
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI							
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X					Gelen talepler değerlendirilerek kanunî sınırlar saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X				Düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X					Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X					Böyle bir durum oluşması ve Şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ							
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X				Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X				Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI							
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X				Bu yönde bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X						
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X						
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X						
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kârdilimine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.						X	Şirketimizde yetkili sendika bulunmamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X						

3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X						
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.		X					Gelen talepler değerlendirilerek şirket politikasına uygun olması halinde desteklenmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X						
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLER İLİŞKİLERİ							
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X						
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X						
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X						
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X						
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK							
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X						
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X						
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ							
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X						
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X					Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI							
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X						
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X						
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X					Tam ses olmamakla birlikte iç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X					Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X						
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.		X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X					Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI							
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X					Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsili edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin (üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X						
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ							
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X						

[Handwritten signature]

4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.				X			Bu yönde bir uygulama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.						X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X						
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.				X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X						
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.				X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER							
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.				X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilgili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.				X			Komitelerde 2022 ara hesap döneminde görüş alınmakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.						X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X						
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR							
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getiremediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.				X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X						
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.				X			Olagan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Sürdürülebilirlik Raporu

Gönderim Tarihi:
Yıl:2022
Periyot:1

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Kocaeli Anonim Şirketi																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkiler önlemek veya bu etkileri minimize etmekte amaçlıya program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkileri önlemek veya bu etkileri minimize etmekte amaçlıya program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
B15	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkiler önlemek veya bu etkileri minimize etmekte amaçlıya program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkileri önlemek veya bu etkileri minimize etmekte amaçlıya program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, elektrik, ısı, buhar, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Enerji tüketimi (doğal gaz, elektrik, ısı, buhar, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır	X			Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, ısıtma veya soğutma için elektrik enerjisi kullanılarak gerçekleştirilen çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X			Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, ısıtma veya soğutma için elektrik enerjisi kullanılarak gerçekleştirilen çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır	
B19	Yenilenebilir enerji üretimi ve kullanımı verimliliği kamuya açıklanmıştır	X			Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yürütme ve enerji verimliliği araştırma faaliyetlerinde elde edilen enerji tüketimi ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X			Enerji verimliliği projeleri yürütme ve enerji verimliliği araştırma faaliyetlerinde elde edilen enerji tüketimi ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır	
B21	Bu tüketim, ısıtma ve soğutma veya enerji tüketimi (elektrik, ısı, buhar, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır	X			Bu tüketim, ısıtma ve soğutma veya enerji tüketimi (elektrik, ısı, buhar, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon ayak izi hesaplamasına tabii olarak (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergüsü) tabii olarak kamuya açıklanmıştır	X			Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon ayak izi hesaplamasına tabii olarak (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergüsü) tabii olarak kamuya açıklanmıştır	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır	X			Raporlama döneminde biriken karbon kredisi miktarı açıklanmıştır	
B24	Ortaklık içerisinde karbon ayak izi hesaplamasına uygulanmış tes ayarlamaları kamuya açıklanmıştır	X			Ortaklık içerisinde karbon ayak izi hesaplamasına uygulanmış tes ayarlamaları kamuya açıklanmıştır	
B25	Ortaklık çevresel bilgilerini açıklayan platformlar kamuya açıklanmıştır	X			Ortaklık çevresel bilgilerini açıklayan platformlar kamuya açıklanmıştır	

C. Sosyal İhtiyaçlar

C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanname, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayıcı şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politika ile ilgili durumlar belirlenmiş ve politika ile sorunlar kamuya açıklanmıştır	X			İlgili politika internet sayfamızda mevcut olup, sorunlar belirlenmiş durumdadır	https://www.abholding.com.tr/tr/enk/detay/2600/ik-politikasi
C1.2	Yasadışı ve diğer kötü etkileri de göz önüne alarak, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdam ve kapsayıcılık konularında (çevre, ısı, ısıtma, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır	X			Yasadışı ve diğer kötü etkileri de göz önüne alarak, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdam ve kapsayıcılık konularında (çevre, ısı, ısıtma, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verimliliği Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır	https://www.abholding.com.tr/tr/enk/detay/2600/ik-politikasi
C1.3	İnsan hakları, çevre, toplumsal faktörler dışarıya kamuya açıklanmıştır	X			İnsan hakları politikamızda ayrıntı ve insan hakları ile ilgili maddeler mevcuttur	https://www.abholding.com.tr/tr/enk/detay/2600/ik-politikasi
C1.4	Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihlalleri, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılması önleyici ve önleyici uygulamaları ile ilgili çalışmalar kamuya açıklanmıştır	X			Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihlalleri, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılması önleyici ve önleyici uygulamaları ile ilgili çalışmalar kamuya açıklanmıştır	https://www.abholding.com.tr/tr/enk/detay/2600/ik-politikasi
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), yaşam, yaşamın yan hakları, sosyal etimoloji, iş hayatı dengesi, sosyal ve çevresel yönetim konularında çalışan haklarına ilişkin politika ve uygulamalar kamuya açıklanmıştır	X			Çalışan haklarına ilişkin politika ve uygulamalar kamuya açıklanmıştır	https://www.abholding.com.tr/tr/enk/detay/2600/ik-politikasi
C1.6	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C1.7	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C1.8	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C1.9	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C1.10	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	

C2. Paydaşlar, Üst Düzeyler, Standartlar ve İhtiyaçlar

C2.1	Müşteri ihtiyaçları ve beklentileri ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Müşteri ihtiyaçları ve beklentileri ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (müşteri, kamu ve diğer) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır	X			Paydaşlarla yürütülen iletişim (müşteri, kamu ve diğer) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır	
C2.3	Raporlama yılında belirlenen uluslararası raporlama standartları kamuya açıklanmıştır	X			Raporlama yılında belirlenen uluslararası raporlama standartları kamuya açıklanmıştır	
C2.4	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.5	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.6	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.7	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.8	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.9	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	
C2.10	Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X			Çalışanların verimliliği ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	